

**PROCESO CAS N° 09- 2021-AGN/SG-OA-ARH****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la Convocatoria**

Contratar los servicios de un/a (1) Programador.

**2. Dependencia, Unidad Orgánica y/o Área Solicitante**

Oficina de Tecnologías de la Información y Estadística de la Secretaria General.

**3. Dependencia encargada de realizar procesos de contratación**

Área de Recursos Humanos de la Oficina de Administración del Archivo General de la Nación.

**4. Base Legal**

- a) Ley N° 29849 que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- b) Decreto de Urgencia N° 034-2021, Decreto de Urgencia que establece medidas para el otorgamiento de la "Prestación económica de protección social de emergencia ante la pandemia del coronavirus COVID-19" y del "Subsidio por incapacidad temporal para pacientes diagnosticados con COVID-19".
- c) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrada de Servicios.
- d) Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento de Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- e) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR/PE
- f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR/PE
- g) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR/PE
- h) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO:**

| REQUISITOS  | DETALLE  |
|---|--|
| <b>Experiencia</b><br>Se contará desde el egreso de la formación correspondiente.<br>Presentar constancia de egresado en la etapa curricular, caso contrario se contabilizará desde la fecha indicada en el diploma de grado o título.<br>(Señalar en tiempo, años o meses; y o tipo: especialidad, área, etc.) | <ul style="list-style-type: none"><li>• Experiencia laboral general: Mayor a cuatro (04) años en el sector público o privado.</li><li>• Experiencia específica: Mayor a dos (02) años.</li></ul> |
| <b>Habilidades y Competencias</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Proactivo, capacidad de trabajo en equipo, capacidad para trabajar bajo presión.</li></ul>   |
| <b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Título profesional o bachiller en ingeniería de sistemas, informática o afines.</li></ul>  |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización</b>   |  |



|   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cursos deben de tener no menos de 12 horas de capacitación. Se podrán considerar acciones de capacitación desde 08 horas, si son organizadas por el ente rector correspondiente.</li> <li>- Programa de especialización deben tener no menos de 90 horas de capacitación. Los programas de especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizados por un ente rector</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de aplicaciones Web con Java y/o .Net y/o PHP.</li> </ul> |
| <p><b>Conocimientos para el puesto y/o cargo:<br/>Mínimo e indispensable y deseable</b></p>   | <p>Metodología UML, diseño de páginas Web, gestores de bases de datos: MySQL, Oracle, PostgreSQL.</p>         |

### III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

1. Levantamiento de información e identificación de requerimientos funcionales y técnicos relacionados a la construcción del aula virtual para la Escuela Nacional de Archiveros.
2. Análisis, diseño, codificación y pruebas de los módulos para la construcción del aula virtual de la Escuela Nacional de Archiveros.
3. Solución de incidencias reportadas durante el desarrollo del proyecto de aula virtual para la Escuela Nacional de Archiveros.
4. Capacitación a usuarios en relación a los requerimientos funcionales desarrollados.
5. Otras funciones que asigne el jefe inmediato.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES   | DETALLE   |
|---|---|
| <p><b>Lugar de prestación del servicio</b></p>          | <p>Archivo General de la Nación, ubicado en Jr. Camaná 125 c/ pasaje Piura-Lima.</p>  |
| <p><b>Duración del Contrato</b></p>                     | <p>Tres (3) meses renovables en función a las necesidades institucionales.</p>  |
| <p><b>Honorario mensual</b></p>                         | <p>S/ 5,000.00 (Cinco mil y 00/100 soles) mensuales, incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contrato bajo esta modalidad.</p> |
| <p><b>Otras condiciones esenciales del contrato</b></p> | <p>La supervisión del servicio será efectuada por la Oficina de Tecnologías de la Información y Estadística</p>   |