



PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONAL Y RESULTADO FINAL

PROCESO CAS N° 10-2018-AGN/SG-OA-ARH

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE UN/A (1) COORDINADOR/A PARA LA ESCUELA NA- CIONAL DE ARCHIVÍSTICA

| | NOMBRES Y APELLI- DOS | HOJA DE VIDA PUNTAJE OB- TENIDO | ENTREVISTA PERSONAL P. OBTENIDO | RESULTADO FINAL |
|----|--|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1. | LUCY PATRICIA CHÁVEZ CANALES | 50 | 41 | 91 PTOS. GANORA |
| 2. | LUISA ROCÍO DEL CASTI- LLO ZEVALLOS | 50 | No alcanzó puntaje mínimo | NO APTO |



Fecha: 08 de noviembre de 2018.

El postulante ganador/a deberá presentarse dentro de los 05 días hábiles posteriores a la publicación del resultado final en el Archivo General de la Nación, sito en el Jr. Camaná N° 125 y pasaje Piura S/N Lima (2do piso) – Área de Recursos Humanos, portando obligatoriamente los siguientes documentos indispensables para la suscripción del contrato e inicio de labores:

- Curricular Vitae documentado (Originales y copias fedateadas).
- De ser el caso, copia autenticada del Título y Grado Bachiller inscrito en la Superintendencia Nacional de Educación (SUNEDU).
La autenticación es mediante la firma y sello emitido por la entidad educativa donde siguió su carrera universitaria – (anverso y reverso) o legalización notarial.
- Certificado de Salud, expedido por un Centro Público (En estado vigente).
- Antecedentes Policiales (En estado vigente).
- 02 fotos tamaño carnet.
- Copia de Documento Nacional de Identidad - DNI
- De ser el caso, deberá presentar Acta de Matrimonio y copia de DNI de hijos.

Los postulantes que no ocuparon el primer lugar, pueden acercarse a recoger la documentación presentada para el proceso convocado hasta los diez (10) días hábiles posteriores a la publicación.

