



# ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

## FORMATO DE PUBLICACION DE RESULTADO FINAL

**PROCESO CAS N° 0102-2021- AGN/SG-OA-ARH**  
**CONVOCATORIA PARA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE (01)**  
**ESPECIALISTA EN MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA PARA LA OFICINA DE**  
**PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

	<b>NOMBRES Y APELLIDOS</b>	<b>PUNTAJE HOJA DE VIDA</b>	<b>PUNTAJE ENTREVISTA PERSONAL</b>	<b>RESULTADO</b>
1	ALFONSO EDUARDO ULLOA SANCHEZ	50	40	<b>90 GANADOR/A</b>

1. El/la postulante declarado GANADOR/A deberá acercarse al Área de Recursos Humanos del Archivo General de la Nación ubicado en sito en Jr. Camaná 125 con pasaje Piura-Cercado de Lima, el 28 y 29 de octubre de 2021 a fin de suscribir el Contrato respectivo.
2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con el Área de Recursos Humanos al teléfono (01) 4267221 anexo 223 y/o al correo electrónico [recursos\\_humanos@agn.gob.pe](mailto:recursos_humanos@agn.gob.pe) dentro del plazo señalado.

**NOTA:**

Deberá presentarse lo señalado para la etapa de suscripción y registro del contrato en el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo 075-2007-PCM y modificatorias.

**Fecha: 27/10/2021**

**El Comité Evaluador de Personal CAS**

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  
Área de Recursos Humanos

-----  
MARGARITA M. CHIRA PEÑA  
Asistente en Recursos Humanos

\_\_\_\_\_  
Representante del  
Área de Recursos Humanos

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN  
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

-----  
ECO. NICOLÁS VILA ESPINOZA  
Jefe

\_\_\_\_\_  
Representante del Área Usaria

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

-----  
LILLY NAVARRO CASTRO  
Área de Planeamiento

\_\_\_\_\_  
Representante de la  
Oficina de Administración